

STAGE

STUDENT-STAGIAIRE

De organisatie

Met meer dan 250 advocaten, notarissen en belastingadviseurs is Houthoff Buruma één van de grootste juridische dienstverleners in Nederland. We zijn een onafhankelijk Nederlands kantoor met een internationale oriëntatie. Houthoff Buruma is een full-service kantoor met één focus: onze cliënt. Grote beursgenoteerde bedrijven en financiële instellingen. Ondernemingen die hoge eisen stellen aan onze dienstverlening. Onze aanpak is gedegen en praktisch. We zoeken intelligente oplossingen; dat houdt onze praktijk uitdagend en doet tegelijkertijd recht aan de concrete doelstellingen van onze cliënten.

De functie

Een studentstage is bij uitstek dé manier om ons kantoor te leren kennen. Je maakt niet alleen kennis met de dagelijkse praktijk, maar je ontmoet ook de mensen achter Houthoff Buruma. Daarnaast krijg je een goed beeld van het werken bij een topkantoor. Een reguliere stage duurt twee maanden. Tijdens je stage schrijf je notities, ga je mee naar zittingen, jurisprudentielunches en word je betrokken bij echte dossiers. Je kunt bij onze Nederlandse vestigingen een studentstage lopen op één van onze praktijkgroepen. In Brussel kun je stage lopen als je aantoonbare interesse hebt in Europees recht en mededingingsrecht.

In zowel Amsterdam als Rotterdam is een appartement beschikbaar, met ruimte voor twee studentstagiaires die van ver moeten komen. Wees er dus snel bij als je hier gebruik van wenst te maken! Uiteraard wordt ook in Brussel voor huisvesting gezorgd. De studentstagevergoeding bedraagt €800,- bruto per maand.

Het profiel

Je bevindt je in de eindfase van je bachelor of bent masterstudent Rechtsgeleerdheid. Je ziet jezelf in de toekomst werken bij een grote, commerciële juridische dienstverlener en kunt dit overtuigend motiveren.

Kom solliciteren!

Ben jij het juridisch talent dat we zoeken? Dan zien we je sollicitatie graag tegemoet! Via de 'Solliciteer nu' knop op onze website www.werkenbijhouthoff.com zet je snel en eenvoudig online je sollicitatie in gang en stuur je direct alle benodigde documenten mee, waaronder: sollicitatiebrief, curriculum vitae, officiële cijferlijst bacheloropleiding (incl. herkansingen), (indien van toepassing) stagebeoordeling(en) en een recente pasfoto.

De sollicitatieprocedure bestaat uit een voorselectie op basis van het sollicitatiedossier en een selectiegesprek met twee leden van de studentstagecommissie.

Indien je vragen hebt over of problemen ondervindt bij het invullen van het sollicitatieformulier, dan kun je contact opnemen met Sandra Sardjoe via telefoon: 020-6056259 of e-mail: s.sardjoe@houthoff.com

